



**Jim Thorpe Fundamental Elementary School
School - Parent - Student - Compact**

2024-2025

<p align="center">As a student of Jim Thorpe Fundamental Elementary School, I will...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Strive for academic excellence by being in my classroom by 8:15 AM. (8:00 for TK) 2. Complete all assignments neatly and on time. 3. Obey Thorpe Fundamental's Homework Policy. If I have questions about the homework, I will ask my teacher for help before going home. 4. Ask my teacher for missed schoolwork when I am absent. 5. Complete all academic requirements to be promoted to the next grade level. 6. Follow Thorpe Fundamental rules and procedures on campus and in the classroom as discussed on the PBIS matrix. 7. Comply with Thorpe Fundamental's Dress Code. 8. Adhere to the School and District's Technology Use Policies and uphold all site level rules and expectations. <p>X _____</p> <p>Student Name (please print) Date</p> <p>X _____</p> <p>Student Signature</p>	<p align="center">As a proud parent of a Jim Thorpe Fundamental Elementary School scholar, I will...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ensure my child arrives and is picked up at school on time. 2. Be responsible for my child's regular school attendance. I will call the school when my child is absent or provide the school with a written reason for the absence. 3. Participate in all school sponsored activities (Back to School Night, Open House, teacher-parent conferences, etc.) 4. Attend ALL meetings requested by teacher or administrators. 5. Review and sign off on daily homework to make sure it is complete and presentable. 6. Read and respond to communication from the teacher/school in a timely manner. 7. Schedule all appointments for my child after school if possible. 8. Support Thorpe Fundamental's school rules and regulations. 9. Make sure my child is dressed appropriately and neatly groomed according to JTFS Dress Code. 10. Inform front office staff of any changes with my phone number, address, email address, or daycare provider. 11. Adhere to the School and District's Technology Use Policies and uphold all site level technology rules and expectations. <p>X _____</p> <p>Parent Signature Date</p>
<p align="center">As a teacher at Jim Thorpe Fundamental Elementary School, I will...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Teach classes through effective and challenging lessons that promote student achievement. 2. Have high expectations for every child. 3. Communicate regularly with families. 4. Provide a safe and caring learning environment. 5. Provide meaningful, daily homework assignments to reinforce and extend learning (10-30 minutes for grades K-2, 30-45 minutes for grades 3-4, and 60 minutes for grade 5) and check daily for completion. 6. Participate in school-wide decision-making and work with families and colleagues to help students achieve our high academic standards. 7. Respect the school, students, staff and families. 8. Hold parent-teacher conferences 1st trimester and then as needed. Provide Mid-trimester progress reports for all students 1st trimester and thereafter for students still working towards grade level standards. 9. Adhere to the School and District's Technology Use Policies and uphold all site level technology rules and expectations. <p>X _____</p> <p>Teacher Signature Date</p>	<p align="center">As Administrators at Jim Thorpe Fundamental Elementary School, we will...</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Provide high quality curriculum and instruction in a supportive and effective learning environment to meet the State's academic achievement standards. 2. Create a welcoming environment for all students, parents and staff. 3. Provide opportunities for parents to be actively involved in the school. 4. Reinforce the partnership between parent, student and staff. 5. Be instructional leaders by supporting teachers in their classrooms. 6. Provide for appropriate in-services and training for staff and parents. 7. Maintain regular contact with parents. 8. Adhere to the School and District's Technology Use Policies and uphold all site level technology rules and expectations. <p>X <u>Meg Greene</u> _____ 8/12/24</p> <p>X <u>Cynthia Esteban</u> _____ 8/12/24</p> <p>X <u>Alisa Tincup</u> _____ 8/12/24</p> <p>Administration Signatures Date</p>



Jim Thorpe Fundamental Elementary School

School - Parent - Student - Compact

2024-2025

Como alumno de la escuela Fundamental Jim Thorpe yo prometo lo siguiente:

- 1. Luchar por la excelencia académica estando en mi salón de clases a las 8:15 AM. (8:00 am for TK)
2. Completar todas las tareas de manera ordenada y puntual.
3. Obedecer la política de tareas de Thorpe Fundamental. Si tengo preguntas sobre la tarea, le pediré ayuda a mi maestro antes de irme a casa.
4. Pedir a mi maestro(a) el trabajo escolar perdido cuando esté ausente.
5. Completar todos los requisitos académicos para ser promovido al siguiente grado.
6. Seguir las reglas y procedimientos de la escuela Fundamental Thorpe en el plantel y en el salón de clases como se discutió en la matriz de PBIS.
7. Cumplir con el código de vestimenta de Thorpe Fundamental.
8. Cumplir con las Políticas de Uso de Tecnología de la Escuela y el Distrito y respetar todas las reglas y expectativas a nivel del sitio.

X _____

Firma del Alumno (Letra Impresa)

Fecha

Como padre orgulloso de un alumno de la escuela Fundamental Thorpe, yo prometo lo siguiente:

- 1. Asegurar que mi hijo llegue y sea recogido de la escuela a tiempo.
2. Ser responsable de la asistencia regular de mi hijo. Llamaré a la escuela cuando mi hijo esté ausente o proporcionaré a la escuela una razón por escrito de la ausencia a menos que se le ponga en cuarentena
3. Participar en todas las actividades patrocinadas por la escuela (Noche de Regreso a Clases, Noche de visita a los Salones, Conferencias de padres y maestros, etc.).
4. Asistir a TODAS las juntas requeridas por el maestro o administrador
5. Revisar y firmar la tarea diariamente y asegurarse de que esté completa y presentable.
6. Leer y responder a la comunicación del maestro y escuela de manera oportuna.
7. Programar todas las citas médicas para mi hijo después de clase, si es posible.
8. Apoyar las reglas de la escuela Thorpe Fundamental.
9. Asegurar que mi hijo esté vestido de manera apropiada de acuerdo al Código de Vestimenta de la escuela Fundamental.
10. Informar al personal de la dirección escolar sobre cualquier cambio de dirección, número telefónico, dirección de correo electrónico o proveedor de guardería.
11. Cumplir con las políticas de uso de tecnología de la escuela y el distrito, y respetar todas las reglas y expectativas de tecnología a nivel del sitio.

X _____

Firma de Padre

Fecha

Como maestro(a) estoy de acuerdo en:

- 1. Enseñar clases a través de lecciones efectivas y desafiantes que promuevan el rendimiento estudiantil.
2. Tener altas expectativas para cada alumno.
3. Comunicarme regularmente con las familias.
4. Proporcionar un entorno de aprendizaje seguro y afectuoso.
5. Proporcionar asignaciones de tareas diarias significativas para reforzar y extender el aprendizaje (10-30 minutos para los grados K-2, 30-45 minutos para los grados 3-4 y 60 minutos para el grado 5) y verificar que se hayan completado diariamente.
6. Participar en la toma de decisiones de toda la escuela y trabajar con las familias y colegas para ayudar a los alumnos a alcanzar nuestros altos estándares académicos.
7. Respetar la escuela, los alumnos, el personal y las familias.
8. Realizar conferencias de padres y maestros en el primer trimestre y luego según sea necesario. Proporcionar informes de progreso de mitad de trimestre para todos los alumnos del primer trimestre y en adelante para los alumnos que aún están trabajando para alcanzar los estándares de nivel de grado.
9. Cumplir con las Políticas de Uso de Tecnología de la Escuela y el Distrito, y respetar todas las reglas y expectativas de tecnología a nivel de sitio.

X _____

Firma de Maestro/a

Fecha

Como Director(a) de la escuela Fundamental Jim Thorpe me comprometo a:

- 1. Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje eficaz y de apoyo para cumplir con los estándares de rendimiento académico del estado.
2. Crear un ambiente acogedor para todos los alumnos, padres y personal escolar.
3. Brindar oportunidades para que los padres participen activamente en la escuela.
4. Reforzar la asociación entre padres, alumnos y personal escolar.
5. Ser líderes educativos apoyando a los maestros en sus aulas.
6. Proporcionar capacitación y servicios internos apropiados para personal escolar y padres de familia.
7. Mantener un contacto regular con los padres/tutores.
8. Cumplir con las Políticas de Uso de Tecnología de la Escuela y el Distrito y respetar todas las reglas y expectativas de tecnología a nivel de sitio.

X Meg Greene 8/12/24

X Cynthia Esteban 8/12/24

X Alisa Tincup 8/12/24

Firma de Administradores

Fecha